

COLMA SRL

CODICE ETICO

*Approvato dall'organo amministrativo della Colma Srl con delibera AUC del 12.05.2025 **REV.1.0***

INDICE**1. QUADRO GENERALI E PRINCIPI ISPIRATORI**

1.1 LA STORIA DI COLMA E PERIMETRO DI APPLICAZIONE

1.2 OBIETTIVI DEL CODICE

1.3 I VALORI FONDAMENTALI DELLA COLMA SRL

2. I PRINCIPI DI COLMA E NORME DI CONDOTTA VERSO DIPENDENTI E COLLABORATORI

2.1 RELAZIONI CON I DIPENDENTI

3. PRINCIPI E NORME DI CONDOTTA NELLA GESTIONE SOCIETARIA

A) Amministrazione societaria

B) Gestione societaria e Responsabilità finanziaria

4. SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI E TUTELA DELLA PRIVACY

4.1 CONTRASTO ALLA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA

5. PRINCIPI E NORME DI CONDOTTA VERSO SOGGETTI ESTERNI

5.1 RELAZIONI CON I CLIENTI, I FORNITORI E COLLABORATORI

5.2 OBBLIGHI DEI FORNITORI

6. RELAZIONI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E AUTORITÀ GIUDIZIARIA**7. PRINCIPI IN MATERIA DI ANTIRICICLAGGIO, RICICLAGGIO, RICETTAZIONE, CORRUZIONE, ESTORSIONE E CONCUSSIONE****8. TUTELA DELL'AMBIENTE****9. ATTUAZIONE DEL CODICE ETICO**

9.1. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEL CODICE ETICO

9.2 MODALITÀ DI SEGNALAZIONE DI EVENTUALI VIOLAZIONI DEL CODICE ETICO

9.3. WHISTLEBLOWING

9.4 VIOLAZIONI DEL CODICE ETICO E SISTEMA SANZIONATORIO

1. QUADRO GENERALE E PRINCIPI ISPIRATORI

1.1 LA STORIA DI COLMA SRL E PERIMETRO DI APPLICAZIONE

La COLMA è un'azienda italiana leader nel settore dei sistemi per serramenti, specializzata soprattutto nella lavorazione e commercializzazione dei metalli non ferrosi, con particolare riferimento all'alluminio.

Fondata all'inizio degli anni '90, COLMA ha saputo evolversi, integrando competenze tecniche e servizi innovativi per soddisfare tutte le esigenze dei professionisti del settore.

Colma è conscia del proprio ruolo all'interno del mercato e della comunità sociale di riferimento, e della necessità di proporsi come protagonista nella sfida della sostenibilità e del progresso nel pieno rispetto dei diritti fondamentali della persona.

Il presente Codice Etico, quindi, viene a definire quei principi e i valori fondamentali ai quali la Colma Srl¹ si ispira, da sempre, nello svolgimento della propria attività, sia a livello nazionale che internazionale. Esso rappresenta un impegno etico e culturale condiviso da tutti i soggetti che operano ad ogni livello nell'ambito dell'azienda, orientando le scelte strategiche e operative verso un modello di business sostenibile, trasparente e responsabile.

Il Codice assume oggi una rilevanza fondamentale alla luce degli sviluppi economici, legislativi, sociali e ambientali, che impongono un aggiornamento continuo dell'assetto etico e valoriale di Colma Srl alla base delle politiche aziendali e dei processi di evoluzione e sviluppo societario.

Gli eventi geo politici soprattutto dell'ultimo decennio hanno posto l'accento, in maniera sempre più marcata, sull'importanza del concetto di sostenibilità e, più precisamente, di sviluppo sostenibile, inteso quale cammino da intraprendere, insieme agli *stakeholders*, per assicurare che il soddisfacimento dei bisogni della collettività non rimanga solo limitato al contesto presente, ma venga garantito per il futuro e per le generazioni a venire.

Il quadro di riferimento per l'elaborazione del presente documento deriva da un confronto con ogni *best practice* sviluppata a livello nazionale e internazionale, che ha tenuto in particolare considerazione gli *standards* e gli schemi metodologici di riferimento in essere e, soprattutto, in ottica prospettica.

Il Codice, quindi, deve considerarsi un elemento essenziale del Modello di organizzazione, gestione e controllo della Colma Srl.

1.2 OBIETTIVI DEL CODICE

¹ Di seguito anche solo Colma o la Società

Il Codice Etico è adottato mediante approvazione dell'Organo Amministrativo di Colma e, quale documento fondamentale per la stessa, si applica:

- agli organi sociali della Società
- a tutti i dipendenti della Società
- agli apprendisti, tirocinanti, dipendenti a termine
- agli amministratori;
- ai collaboratori di Colma, ad esempio, ai consulenti, agenti e, in generale, ai soggetti che svolgono attività di lavoro autonomo per conto o nell'interesse della Società

- in generale, tutti coloro con i quali la Società entra in rapporti negoziali a vario titolo

Colma persegue la massima diffusione dei principi contenuti nel presente testo e, in generale, assicurando la capillare sensibilizzazione dei soggetti con cui entrerà in contatto rispetto ai medesimi, evitando di coltivare rapporti d'affari con realtà che non ne condividano il contenuto.

Ognuno dei sopra indicati soggetti, Destinatari Soggetti Interni ed Esterni, ha l'obbligo (ovviamente, il diritto) di conoscere il contenuto del Codice Etico, di applicarlo ed osservarlo, potendo rivolgersi alla Governance per gli opportuni chiarimenti circa il suo contenuto e in caso di eventuali carenze e violazioni attuali o tentate.

La Colma, nel mettere immediatamente a disposizione di tutti i suddetti soggetti il presente Codice mediante pubblicazione sul proprio sito internet aziendale www.colmasrl.it nella sezione "AZIENDA", attribuisce primaria rilevanza giuridica e negoziale al Codice, alla cui osservanza sono tenuti dipendenti, collaboratori, consulenti e, in generale, dai soggetti aventi relazioni d'affari con la Società.

1.3 I VALORI FONDAMENTALI DELLA COLMA SRL

Il Codice è l'espressione diretta del sistema valoriale di Colma, che deve orientare i comportamenti e della stessa e di tutti i Destinatari e Soggetti Interni ed Esterni al fine di assicurare la correttezza nella conduzione degli affari e delle attività aziendali, nel rispetto della legge interna e unionale, dell'ambiente e del patrimonio aziendale.

La Governance di Colma persegue gli obiettivi aziendali assicurando il pieno rispetto dei seguenti valori fondamentali, cogenti anche per tutti i Destinatari sopra elencati:

- i) **Legalità:** Tutti i soggetti coinvolti nelle attività aziendali devono operare nel pieno rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti nei paesi in cui l'azienda è presente, nonché delle normative internazionali applicabili.
- ii) **Integrità e imparzialità:** Colma promuove comportamenti improntati all'integrità, all'imparzialità e all'equità, evitando conflitti di interesse e discriminazioni di qualsiasi natura.

- iii) **Trasparenza e correttezza:** La Società garantisce la trasparenza nelle proprie attività, fornendo informazioni chiare, facilmente accessibili e veritiere a tutte le parti interessate e adottando pratiche di comunicazione e rendicontazione accurate e tempestive.
- iv) **Rispetto della dignità della persona:** Colma tutela la dignità, i diritti e le libertà fondamentali delle persone, promuovendo un ambiente di lavoro inclusivo, sicuro e rispettoso, libero da ogni forma di molestia, abuso o sfruttamento, contrastando il lavoro in nero e minorile.
- v) **Sostenibilità e responsabilità sociale:** La Società si impegna a operare in modo sostenibile, rispettando l'ambiente, promuovendo l'innovazione e contribuendo allo sviluppo economico, sociale e culturale delle comunità in cui è presente.
- vi) **Professionalità e valorizzazione delle risorse umane:** Colma mette al centro il valore umano, le risorse umane, agisce con lo scopo di migliorare e accrescere il patrimonio delle competenze possedute da ciascun dipendente, attuando una politica orientata alla formazione, al rispetto delle pari opportunità e al raggiungimento di un punto di equilibrio tra lavoro e vita familiare;
- vii) **Conflitti di interesse:** Colma si impegna ad evitare di incorrere in situazioni di conflitto di interesse e, allo stesso tempo, chiede a tutti i destinatari di assumere una postura simile, sia nello svolgimento delle proprie attività sia nei rapporti con gli altri Destinatari, evitando di perseguire scopi illeciti o illegittimi, ovvero di generare ipotesi di conflitto di interessi;
- viii) **Sicurezza sul lavoro e diritto alla salute:** Colma si adopera per garantire l'integrità fisica e morale dei dipendenti, tutela la sicurezza, l'igiene e la salute nei luoghi di lavoro.
- ix) **Tutela della Comunità e dell'Ambiente:** Colma si prende cura della Comunità sociale in cui opera, al cui sviluppo sociale ed economico presta la massima attenzione. A tal fine, ritiene centrale rispettare l'ambiente implementando un sistema di governance in grado di garantirne la salvaguardia, nel pieno rispetto della vigente normativa esistente e attraverso posture aziendale green e sostenibili.

2. **I PRINCIPI DI COLMA E NORME DI CONDOTTA VERSO DIPENDENTI E COLLABORATORI**

Colma pone al centro del proprio *business* valori quali lealtà, trasparenza e rispetto reciproci, che nei rapporti con dipendenti, collaboratori e consulenti in generale significano assenza di qualsivoglia discriminazione, per ragioni di età, di nazionalità, di credo religioso, di appartenenza politica o sindacale, di lingua o di sesso, offrendo di *default* le medesime opportunità di lavoro e di crescita professionale basate esclusivamente su criteri meritocratici.

La Società condanna fermamente ogni forma di sfruttamento del lavoro delle persone ed in particolare del lavoro minorile, considerati inaccettabili e da contrastare in ogni momento. Colma ritiene essenziale il ruolo della donna e rispetta e sostiene i diritti delle donne.

Il presente Codice è dato per conosciuto al momento in cui il personale entra in contatto con la Società, e ogni Destinatario, interno ed esterno, nel prestare con diligenza, competenza e lealtà la propria prestazione lavorativa, si impegna a rispettarlo e a diffonderne principi e contenuto.

Inoltre, il personale dipendente, nel far proprie le disposizioni del Codice, adotta una condotta coerente col sistema valoriale, evitando di entrare in conflitto con la Società e di porre in essere atti illeciti e non etici, segnalando tempestivamente eventuali violazioni e cooperando pienamente alle eventuali indagini svolte.

Colma si impegna a diffondere e consolidare una cultura della sicurezza e prevenzione dei rischi, garantendo la formazione del personale e promuovendo comportamenti responsabili e virtuosi.

Colma esige che nelle relazioni di lavoro non sia dato luogo a comportamenti o condotte comunque riconducibili a pratiche di mobbing, in generale contrasta tutti gli atti e comportamenti discriminatori o vessatori, diretti o indiretti, posti in essere da ogni soggetto ricollegabile alla Società. Piena condanna viene espressa rispetto a qualsiasi forma di violenza o molestia fisica, sessuale o riferita alle diversità personali, fisiche e culturali, di cui ne fa assoluto divieto.

2.1 RELAZIONE CON I DIPENDENTI

Colma riconosce la centralità delle risorse umane, elemento indispensabile per l'esistenza stessa dell'impresa, e si impegna al rigoroso rispetto dei diritti dei lavoratori, a retribuire tempestivamente i propri dipendenti consegnando i relativi cedolini paga e si adopera attivamente per far sì che tutte le attività vengano svolte con impegno e rigore professionale.

Allo stesso tempo, il personale è tenuto a prestare con diligenza, competenza e lealtà la propria prestazione lavorativa, astenendosi dal promuovere azioni ed iniziative, per conto proprio o di terzi, dannose, anche solo potenzialmente, per la Società.

Il personale di Colma deve assumere una postura corretta nello svolgimento delle proprie mansioni, seguendo pedissequamente le istruzioni e le politiche riportate nel Manuale aziendale, presente nell'Area digitale interna, e nel presente Codice.

Ai dipendenti, quindi, è richiesta la massima attenzione rispetto alle comunicazioni provenienti dalla Governance, di prendere atto dell'organigramma aziendale e di aggiornarsi costantemente sulle politiche aziendali mediante l'accesso al programma di Gestione aziendale e all'area digitale comune.

3. PRINCIPI E NORME DI CONDOTTA NELLA GESTIONE SOCIETARIA

Colma si impegna ad incrementare e consolidare il patrimonio aziendale, bene primario costituito dai beni fisici ed immateriali, dalle risorse umane, materiali o immateriali, alla cui cura e tutela è tenuto ciascun dipendente e collaboratore della Società.

Tutte le politiche attuate dalla Governance devono assicurare il rispetto della legge, porsi in coerenza con i principi indicati nel presente Codice Etico, e devono essere ispirate ai principi di prevenzione e attenuazione degli impatti sociali ed ambientali connessi alle suddette politiche, soprattutto in riferimento alla comunità locale.

A) Amministrazione societaria

Colma persegue i principi indicati nel presente testo e condanna ogni azione che possa indurre i Destinatari alla violazione degli stessi, facendo obbligo di garantire la massima collaborazione, trasparenza e correttezza nei rapporti con revisore, collegio sindacale, in occasione di richieste di soci nonché nei rapporti con le autorità pubbliche di vigilanza. L'Amministrazione garantisce la diligenza, perizia, correttezza e accuratezza nella predisposizione e verifica dei dati, nella gestione delle informazioni, nella redazione di bilanci, nell'invio delle altre comunicazioni sociali previste dalla legge; è garantita l'integrità del patrimonio sociale con divieto di compiere qualsiasi atto, simulato o fraudolento, diretto a influenzare la volontà dei componenti l'assemblea dei soci.

B) Gestione societaria e Responsabilità finanziaria

Colma, nell'agire nel pieno rispetto delle normative di natura fiscale e societaria, nonché dei diritti di proprietà industriale ed intellettuale legittimamente in capo a terzi, in generale delle leggi, regolamenti e convenzioni nazionali, unionali e internazionali, condanna forme di diffusione interna ed esterna di notizie false e tendenziose, nonché qualsiasi alterazione dei dati contabili e societari, assicurando la veridicità, autenticità, correttezza ed originalità della documentazione e delle informazioni contabili o previste per legge. In ogni caso, adotta adeguati assetti imprenditoriali e assicura i previsti controlli da parte degli organi e delle funzioni competenti.

4. SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI E TUTELA DELLA PRIVACY

Colma è conscia della centralità della sicurezza del patrimonio aziendale, declinabile innanzitutto come sicurezza delle informazioni, e mira all'adozione di politiche che possano garantire un effettivo governo dei flussi informativi aziendali. Ogni attore della compagine societaria entra in contatto e tratta i documenti e gli atti aziendali in maniera conforme alle policy aziendali, agli *standards* imposti dalla legge, impegnandosi a non divulgarne il contenuto all'esterno, evitando di nuocere agli interessi aziendali o di terzi. Nel pieno rispetto delle normative nazionali ed internazionali, delle *best practices* e delle cd. *Soft laws*, Colma orienta la propria attività a garantire il pieno rispetto della Privacy, inteso quale valore primario dell'essere umano, sensibilizzando la platea dei dipendenti, collaboratori e

stakeholders al rispetto dei principi di *accountability* e di minimizzazione di cui al GDPR, coinvolgendo la Governance, gli apicali e il DPO (*il cui nominativo è sempre aggiornato e indicato sul sito aziendale*²) nella diffusione di pratiche *compliant* alla normativa *de qua*. La Società si impegna a proteggere le informazioni relative ai propri dipendenti e ai terzi, generate o acquisite all'interno e nelle relazioni esterne, e ad evitare ogni uso improprio di queste informazioni. Le informazioni, conoscenze e dati acquisiti o elaborati dai “*Destinatari*” durante il proprio lavoro o attraverso le proprie mansioni appartengono alla Società e non possono essere utilizzate, comunicate o divulgate senza specifica autorizzazione dell’Organo amministrativo. Fermo resta il divieto di divulgare notizie attinenti all’organizzazione o di farne uso in modo da poter recare ad essa pregiudizio.

All’uopo, Colma si è dotata innanzitutto di una divisione IT interna, di un protocollo di sicurezza basato su *firewall*, di *policy password* e di un sistema di controllo costante degli accessi, ha adottato politiche di *backup* crittografato sia *on site* che *in cloud*, e implementato misure di *disaster recovery* in grado di rispondere ad eventuali attacchi esterni, in costante aggiornamento grazie a periodici *penetration test*. Fondamentale il ricorso alle consulenze esterne di primarie aziende specializzate.

4.1 CONTRASTO ALLA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA

La Società condanna fermamente qualsiasi forma di criminalità organizzata, anche a carattere mafioso. Nessun rapporto commerciale verrà intrapreso o proseguito con controparti di cui sia anche solo sospettata l’appartenenza o la contiguità ad organizzazioni criminali, o che siano sospettate di agevolare, in qualsiasi forma, anche occasionale, l’attività di organizzazioni criminali nazionali e internazionali.

5. PRINCIPI E NORME DI CONDOTTA VERSO SOGGETTI ESTERNI

5.1 RELAZIONI CON I CLIENTI, FORNITORI E COLLABORATORI

Colma si pone l’obiettivo della piena soddisfazione dei propri Clienti, delle esigenze e delle aspettative degli stessi, garantendo alti livelli di qualità nella fornitura dei prodotti e nell’erogazione dei servizi.

Per Società, che riconosce valore fondamentale al diritto dei consumatori, tutti i processi di acquisto di beni o servizi devono essere diretti alla massima soddisfazione del Cliente e alla sicurezza dei prodotti. Nell’attribuire, appunto, ruolo centrale alla figura del consumatore all’interno delle proprie politiche aziendali, Colma ha dedicato una sezione *ad hoc* nel proprio sito internet denominata “Condizioni Generali di Vendita”³ a cui ogni interessato può accedere in qualsiasi momento, traendo le informazioni generali poste alla base del rapporto contrattuale in essere, o futuro, con la Società.

² [Informativa sulla Privacy | COLMA](#)

³ [Condizioni Generali di Vendita | COLMA](#)

Allo stesso modo, ogni rapporto con fornitori deve essere sì orientato alla ricerca del massimo vantaggio competitivo per la Società, ma sempre attraverso la selezione di fornitori obiettiva, imparziale, equa, soprattutto sostenibile, mentre la selezione dei collaboratori deve avvenire sulla base di criteri oggettivi che tengano in esclusiva considerazione l'indipendenza, la professionalità e l'autorevolezza in relazione all'attività richiesta.

Colma non intrattiene rapporti d'affari con soggetti che abbiano posto in essere o pongano in essere comportamenti illeciti, *contra legem*, comunque in contrasto con il presente Codice. Coerentemente con quanto sopra esposto, Colma nei processi di selezione invita a verificare che i partners rispettino l'eticità, la correttezza commerciale e la legalità, a considerare le certificazioni in possesso del fornitore, le politiche in materia di salute e sicurezza sul lavoro, qualità, ambiente, energia e responsabilità sociale. Soprattutto controllare il soddisfacimento delle politiche in materia di approvvigionamento responsabile e sostenibile delle materie prime, il rispetto dei parametri imposti dalla normativa nazionale ed europea, in particolare la società garantisce il corretto adempimento degli obblighi previsti dal D.lgs. 152/2006 e dall'articolo 188bis e ss., della normativa in tema di tracciabilità dei rifiuti, essendo regolarmente iscritta al RENTRI (Registro Elettronico Nazionale Tracciabilità dei Rifiuti) ed in possesso delle autorizzazioni uniche ambientali (AUA), nonché dei diritti umani e della privacy.

Colma sottopone a monitoraggio tutta la *supply chain* in termini di sostenibilità ambientale, sociale e di governance.

5.2 OBBLIGHI DEI FORNITORI

Tutti i fornitori di Colma sono tenuti a rispettare i valori e principi espressi nel presente Codice nonché quanto previsto nel presente paragrafo e le leggi e i regolamenti in vigore a livello nazionale e internazionale. Colma esige il pieno rispetto dell'etica, della correttezza commerciale, della normativa in materia di privacy, lavoro, di contrasto ai fenomeni di riciclaggio, alla corruzione, alla criminalità organizzata, il rispetto dei diritti umani e la piena sostenibilità aziendale. Colma ha adottato un sistema interno idoneo a garantire il rispetto della normativa in materia di *Whistleblowing*, in perfetta aderenza ai principi del presente Codice, e esige parimenti che i propri fornitori adottino sistemi di segnalazione similari.

6. RELAZIONI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E AUTORITÀ GIUDIZIARIA

Colma collabora con l'autorità giudiziaria, le forze dell'ordine, le Autorità Pubbliche di Vigilanza e qualunque Pubblico Ufficiale e Incaricato di Pubblico Servizio che abbia poteri ispettivi e svolga indagini nei suoi confronti. Impronta i rapporti con le Autorità Giudiziarie e con la PA in generale alla massima trasparenza, correttezza e collaborazione, vietando ogni comportamento reticente, omissivo o di intralcio.

Parimenti, condanna ogni azione che possa sostanziare una forma di pressione o minaccia alla PA o a Pubblici Ufficiali, qualsivoglia offerta di denaro o di altra utilità, reale o millantata, a chi effettua accertamenti e/o verifiche.

E' fatto obbligo a dipendenti e Destinatari interessati, per fatti connessi al rapporto di lavoro, da indagini o destinatari di provvedimenti giudiziari di darne tempestiva comunicazione alla Società, al fine di non creare nocumeto alla stessa e in generale *agli stakeholders*.

7. PRINCIPI IN MATERIA DI ANTIRICICLAGGIO, RICICLAGGIO, RICETTAZIONE, CORRUZIONE, ESTORSIONE E CONCUSSIONE

La Società condanna qualsiasi comportamento aziendale idoneo ad agevolare o concretizzare il compimento di opere delittuose, l'associazione per delinquere, l'intralcio alla giustizia, il riciclaggio e l'autoriciclaggio, la ricettazione e comunque l'impiego di beni, denaro o altre utilità di provenienza illecita, impegnandosi ad un'attività di monitoraggio costante.

Nel predisporre un sistema di *alert* interno, Colma ha provveduto alla nomina di un RSPP indicato nell'organigramma aziendale, individuato tra i soggetti apicali a cui è affidata la delega del detto servizio in quanto in possesso dei requisiti professionali richiesti.

I Soggetti interni ed esterni in rapporti con la Società non devono in alcun modo e in alcuna circostanza ricevere o accettare, o anche solo promettere di ricevere e accettare, pagamenti in contanti eccedenti i limiti di legge, essere implicati in vicende relative al riciclaggio di denaro proveniente da attività illecite o criminali, porre in atto qualsiasi atto di appropriazione indebite o furto di beni altrui. Allo stesso modo condannato è ogni comportamento che possa integrare un atto di corruzione, di estorsione e di concussione, in generale, ogni condotta che possa porsi in contrasto con l'architettura valoriale espressa nella presente Carta, sostanziando fattispecie delittuose.

8. TUTELA DELL'AMBIENTE

Nel concepire il proprio concetto di sviluppo, Colma ritiene fondamentale ragionare in termini di sostenibilità attuale e futura e imprescindibile procedere ad una valutazione approfondita delle tematiche ambientali, sociali ed economiche (*cd. approccio Triple Bottom Line*).

Il rispetto e la salvaguardia dell'ambiente costituiscono uno degli obiettivi primari di Colma, che si impegna a promuovere tutte le azioni necessarie al raggiungimento dello stesso condividendole con dipendenti, collaboratori, consulenti, clienti e fornitori. Lo spirito che permea la realtà aziendale è orientato alla continua ricerca dell'equilibrio virtuoso tra le varie dimensioni dello sviluppo sostenibile, in una logica di creazione e condivisione del valore nel lungo termine. Colma struttura il proprio business in modo da garantire un razionale uso delle risorse e la limitazione degli sprechi, contribuendo fattivamente alla diffusione della cultura della sostenibilità esternando esempi positivi.

A tal fine, la Società pone attenzione ai processi di selezione della *supply chain* favorendo realtà impegnate nel ricorso a fonti rinnovabili, nel riutilizzo dei materiali e nell'utilizzo di tecnologie e materiali in grado di permettere la salvaguardia della qualità dell'aria e la riduzione dei gas ad effetto serra. All'uopo, Colma coordina ogni sua attività anche con gli obiettivi di trasparenza, procedendo periodicamente ad una reale ed onesta *disclosure* degli indici interni di sostenibilità, pone in essere attività nel rispetto della normativa vigente in materia a livello comunitario, nazionale e locale.

Colma diffonde la cultura del rispetto dell'ambiente all'interno dell'azienda, impone a Destinatari di evitare comportamenti classificabili come reati ambientali e di segnalare prontamente alla *governance* aziendale eventuali condotte anche solo potenzialmente illecite. A tal fine, Colma ha nominato al proprio interno un Responsabile con delega all'Ambiente, che agisce in maniera autonoma e indipendente al fine di assicurare il rispetto della normativa interna e unionale, in grado anche di interloquire direttamente con la *governance* e con la platea dei dipendenti.

Colma si impegna a sostenere progetti locali, regionali e nazionali in ambito ambientale, comprese quelle per la natura e la biodiversità, ed in materia di azione per il clima, attraverso il finanziamento di progetti di varie dimensioni, che si propongono di dimostrare la fattibilità tecnica ed economica di efficaci soluzioni (*tecniche, metodi ed approcci*) a differenti e complessi problemi ambientali e legati ai cambiamenti climatici, nonché dirette a garantire la conservazione e la protezione della natura e della biodiversità.

9. ATTUAZIONE DEL CODICE ETICO

9.1. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEL CODICE ETICO

Al fine di promuovere l'impegno alla correttezza e la condotta etica, il Codice verrà diffuso presso i Destinatari e i Soggetti Esterni, mediante apposite attività di comunicazione. In particolare, il Codice sarà pubblicato in apposite sezioni dedicate dell'area digitale interna comune all'Azienda, accessibile a tutti i dipendenti, e nel sito web aziendale, dove sarà liberamente e gratuitamente visualizzabile, e messo a disposizione in forma cartacea in luogo accessibile a tutti.

La Società si impegna a vigilare sull'osservanza ed il funzionamento del Codice, al suo costante aggiornamento, a diffonderne il contenuto mediante riunioni all'uopo organizzate.

9.2 MODALITÀ DI SEGNALAZIONE DI EVENTUALI VIOLAZIONI DEL CODICE ETICO

Nell'ottica di promuovere la prevenzione e la verifica di ogni condotta illecita contraria al Codice Etico, tutti i Destinatari, gli *stakeholders in generale* sono tenuti a segnalare direttamente ogni condotta illecita o, comunque, contraria al Codice Etico della quale vengano a conoscenza a mezzo e-mail all'indirizzo info@colmasrl.it, tramite la sezione "contatti" del sito web www.colmasrl.it. La Società rispetta e tutela la dignità, la riservatezza delle comunicazioni di qualsiasi natura e allo stesso tempo tutela il dipendente che effettua la comunicazione.

9.3. WHISTLEBLOWING

Colma ha adottato un sistema di segnalazione ai sensi del d.lgs. n. 24 del 10 marzo 2023 per le segnalazioni di illeciti e di violazioni del codice etico e del modello organizzativo, ben descritto nella sezione *ad hoc* predisposta sul sito web aziendale alla quale si rimanda⁴. Colma in ogni caso assicura la riservatezza dell'identità del segnalante e dell'informazione in ogni contesto successivo alla segnalazione stessa, fatti salvi gli obblighi di legge e la tutela dei diritti della Società o delle persone accusate erroneamente o in mala fede. La Società garantisce comunque i segnalanti in buona fede contro qualsiasi forma di ritorsione, discriminazione o penalizzazione per motivi collegati, direttamente o indirettamente, alla segnalazione, fatto salvo il diritto degli aventi causa di tutelarsi qualora siano accertate in capo al segnalante responsabilità di natura penale o civile legate alla falsità della dichiarazione e fatti salvi gli obblighi di legge.

9.4 VIOLAZIONI DEL CODICE ETICO E SISTEMA SANZIONATORIO

Colma richiede il rispetto e l'osservanza del Codice Etico, parte essenziale delle obbligazioni previste dei dipendenti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2104 c.c., la cui violazione costituirà inadempimento alle obbligazioni del rapporto di lavoro con ogni conseguenza di legge, anche in ordine alla conservazione del rapporto di lavoro stesso e, altresì, al risarcimento dei danni dalla stessa violazione causati. Con riferimento alle sanzioni irrogabili, esse saranno applicate nel rispetto di quanto previsto dal sistema disciplinare attualmente vigente applicabile e sulla base delle rilevanze che assumono le singole fattispecie considerate, tenuto conto della loro gravità. La gestione dei procedimenti disciplinari e l'irrogazione delle sanzioni restano di competenza delle funzioni aziendali a ciò preposte e delegate.

In caso di violazione delle procedure interne e del Codice etico da parte dell'Amministratore Unico, l'Assemblea dei Soci che provvederà ad assumere le opportune iniziative ai sensi di legge, valutando i fatti e i comportamenti e assumendo le opportune iniziative nei confronti dei responsabili, tenuto presente che tali violazioni costituiscono inadempimento delle obbligazioni derivanti dal rapporto di lavoro.

Allo stesso modo, infine, ogni comportamento posto in essere dai collaboratori, dai consulenti o da altri terzi collegati alla Società da un rapporto contrattuale non di lavoro dipendente, in violazione delle previsioni del Codice Etico, potrà determinare, secondo quanto previsto dalle specifiche clausole inserite nelle lettere di incarico, la risoluzione del rapporto contrattuale, fatta salva l'eventuale richiesta di risarcimento qualora da tale comportamento derivino danni, anche indipendentemente dalla risoluzione del rapporto contrattuale.

⁴ [Informativa segnalazioni whistleblowing | COLMA](#)